
SERVIZI DI BASE ANCITEL

SCHEMI ESEMPLIFICATIVI DELIBERA/DETERMINA DI ADESIONE

Nelle pagine seguenti sono proposti gli schemi di atto relativi all'adesione ai Servizi di Base di Ancitel. In particolare:

Schema di deliberazione di Giunta Comunale..... pag.2

Schema di determinazione dirigenziale..... pag.6

1) Schema Deliberazione Giunta Comunale

COMUNE/CITTA' di _____

Provincia di _____

DELIBERAZIONE della GIUNTA COMUNALE n _____ del _____

OGGETTO: Adesione al pacchetto di servizi denominato "Servizi di base" di ANCITEL S.p.A.

L'anno duemila _____, il giorno _____ del mese di _____ alle ore ____ nella Casa Comunale, legalmente convocata, si è riunita la Giunta comunale nelle persone dei Signori:

| | | | |
|-------|-----------|-------|----------|
| _____ | Sindaco | _____ | presente |
| _____ | Assessore | _____ | presente |
| _____ | Assessore | _____ | presente |
| _____ | Assessore | _____ | presente |
| _____ | Assessore | _____ | presente |
| _____ | Assessore | _____ | presente |

Presiede l'adunanza il Sindaco sig. _____

Vi è l'assistenza del Segretario Generale dott. _____

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta. _____

LA GIUNTA COMUNALE

Considerata la necessità di avere un parere giuridico ed amministrativo su temi che impattano sull'operatività quotidiana dell'Ente quali: attività economiche e produttive, finanza locale, amministrazione digitale, lavori pubblici e forniture, organi istituzionali, personale e organizzazione, polizia locale, relazioni con il pubblico, segretari, servizi, servizi demografici, tutela ambientale;

Rilevato che Ancitel S.p.A., la principale struttura operativa dell'ANCI che eroga Servizi a più di 7000 comuni italiani, ha ideato e allestito un **pacchetto di Servizi denominato "Servizi di Base Ancitel"** che consente di accedere, **dal 2016**, con un unico abbonamento a tutti i seguenti servizi di base:

- **Anci Risponde e l'APP Anci Risponde mobile** – Il servizio di consulenza telematica dedicato alle problematiche operative degli Enti Locali. Offre un supporto tecnico di immediata fruibilità, attraverso la tempistica risposta a quesiti di carattere giuridico-amministrativo e la possibilità di consultare la banca dati di oltre 110 mila casi risolti, organizzata in 12 aree tematiche.
- **La Posta del Sindaco**, con tutti i bilanci di Comuni, Province e di Unioni a partire dal 2008, analizzati e resi disponibili per analisi, valutazioni, confronti e diagnosi, ma anche rassegne, studi e ricerche con focus tematici, strumenti di interazione e di condivisione di esperienze e soluzioni per i sindaci, strumenti di supporto nei processi di aggregazione e cooperazione intercomunale, a partire dalle gestioni associate.
- **SIPA – Servizio Integrato per la Produzione di Atti** – Il servizio basato su di una banca dati contenente schemi di contratti, delibere, ordinanze, verbali e altri atti di più frequente utilizzo nei Comuni. Obiettivo è agevolare gli Enti nella redazione di atti amministrativi con l'aggiornamento alle ultime novità legislative.
- **Giornale dei Comuni - AGEL - e Newsletter** - Gli strumenti di informazione che nascono per stare al fianco delle amministrazioni locali, assicurando ad amministratori, dirigenti e funzionari delle stesse autonomie locali la conoscenza immediata, puntuale e sistematica delle novità che toccano da vicino il loro operare quotidiano.
- **Documentazione** – La banca dati specializzata per gli Enti locali che contiene una selezione di Leggi e decreti legislativi, disposizioni attuative, sentenze e pareri, segnalazioni bibliografiche. Offre alla consultazione i documenti presenti nel dibattito legislativo e nei mezzi di comunicazione di massa.
- **Albo pretorio online**, incluso nell'abbonamento e attivabile a richiesta - Lo strumento che consente di ottemperare all'obbligo di pubblicazione/pubblicità da parte degli Enti. Con l'adozione del sistema di gestione telematica dell'Albo Pretorio di Ancitel, il Comune ottiene dunque il duplice risultato di garantire la massima pubblicità degli atti conformemente alle disposizioni normative vigenti e l'eliminazione degli sprechi connessi al mantenimento di documenti e archivi in forma cartacea.
- **Normativa Ambientale** – Il servizio che consente ai Comuni un aggiornamento tempestivo sia sul lavoro che precede l'emanazione ufficiale dei provvedimenti normativi in campo ambientale, che sui testi integrali e coordinati dei provvedimenti appena adottati.

Considerato, in particolare che, lo storico Servizio **ANCI-Risponde** che consente di inviare dei quesiti e ricevere rapidamente la risposta secondo gli orientamenti ANCI, con la possibilità, inoltre, di consultare una banca dati di oltre 100 mila quesiti e relative risposte, tutte catalogate e facilmente ricercabili per area di interesse – **viene ora proposto anche in modalità APP Anci Risponde mobile** che lo rende ancora più agevole e accessibile;

Ritenuto utile ed opportuno aderire al pacchetto di servizi denominato “Servizi di base” di Ancitel - come descritti in premessa e specificatamente dettagliati nella Commissione di Adesione allegata al presente provvedimento per farne parte integrante sostanziale - trattandosi di uno strumento essenziale per garantire il corretto funzionamento amministrativo dell'Ente;

Rilevato che la spesa occorrente per l'adesione al servizio, a partire dal 2016, da riportare alla durata ed al numero delle utenze attivabili, risulta essere:

| | | |
|----------------------|--------|-----------------|
| fino a 5 | utenze | <i>gratuito</i> |
| Estensione fino a 20 | utenze | € 150,00 |

| | | |
|--|--------|---------------|
| Estensione fino a 50 | utenze | € 350,00 |
| Oltre 50 | utenze | su preventivo |
| n___ pacchetti prepagati comprensivi di n. ___ quesiti | | € _____ |

Che per soddisfare le esigenze di questo ente locale sono sufficienti per l'anno 2016, salvo successivo rinnovo programmato:

Utenze da abilitare per il Comune di _____¹:

| | | |
|----------------------|--------|-----------------|
| fino a 5 | utenze | <i>gratuito</i> |
| Estensione fino a 20 | utenze | € 150,00 |
| Estensione fino a 50 | utenze | € 350,00 |
| Oltre 50 | utenze | su preventivo |

N___ pacchetti prepagati comprensivi di n. ___ quesiti € _____

Totale complessivo annuo di spesa € _____ (*oltre IVA nella misura ordinaria*);

Ritenuto di poter aderire al pacchetto **per l'anno 2016**, con possibilità di rinnovo per l'anno 2017 [ovvero per il biennio 2017/2018]²

Visto Il T.U.EE.LL. approvato con il D.Lgs n.267/2000 e e ss.mm.ii.

Visto il nuovo Codice dei Contratti approvato con il D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50;

Visti i pareri favorevoli espressi sulla proposta di adozione della presente deliberazione dal responsabile dei servizi amministrativi, in ordine alla regolarità tecnica e dal responsabile dei servizi finanziari in ordine alla regolarità contabile;

Su proposta dell'Assessore _____ al (ramo) (*o del Sindaco*),

Con voti unanimi favorevoli, espressi in forma palese;

DELIBERA

- 1) di aderire, al pacchetto di servizi denominato "**Servizi di base**" gestiti da **ANCITEL S.p.A.**, con sede in Roma via dell' Arco di Travertino n. 11 ROMA, alle condizioni riportate nel Contratto di adesione al servizio e relativa **Commissione di adesione**, che si allegano in copia al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;
- 2) di disporre che l'adesione al servizio decorra a partire dall'anno 2017, salvo successivo rinnovo programmato (biennale o triennale) e disdetta nei termini contrattuali;

¹ Indicare la denominazione dell'Ente

² Cancellare la voce che non interessa

- 3) corrispondere ad Ancitel, la somma di € _____ comprensiva di IVA nella misura ordinaria;
- 4) di dare atto che all' assunzione formale dell' impegno di spesa provvederà il responsabile del servizio, imputando la spesa annua complessiva al cap. ____ cod. _____ per € _____ (IVA nella misura ordinaria compresa) a partire dal bilancio di previsione 2017 e , in caso di rinnovo, sui relativi esercizi finanziari per gli anni successivi;
- 5) Autorizzare il dirigente responsabile, all'immediata sottoscrizione del Contratto e della relativa Commissione di Adesione, compresi i relativi provvedimenti dirigenziali di liquidazione;
- 6) di dare atto che i pareri richiamati nella parte narrativa formano parte integrante della presente deliberazione;
- 7) di dare atto che, contestualmente all' affissione all' albo pretorio, verrà data comunicazione ai capigruppo consiliari;

Inoltre, con separata votazione unanime,

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell' art. 134 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000 al fine di permettere la tempestiva adesione.

N.B. Seguono le sottoscrizioni dei soggetti competenti. Si omettono le formule di rito relative alla pubblicazione, esecutività, eccetera, in quanto procedure informatizzate presso ciascun ente.

2) Schema Determinazione dirigenziale

Determinazione n ____ del _____, Dirigente SETTORE _____

OGGETTO: **Adesione al pacchetto di servizi denominato "Servizi di base" di ANCITEL S.p.A. anno 2017**
(ovvero altro periodo da indicare)

Responsabile del procedimento: _____

Responsabile del provvedimento: _____

IL DIRIGENTE

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. ____ del _____ con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'anno 2017 ed il Bilancio di Previsione Pluriennale _____;

Vista la delibera di Giunta Comunale, n. ____ del _____ di approvazione del PEG 2017 ed assegnazione delle risorse ai dirigenti;

Considerata la necessità di avere un parere giuridico ed amministrativo su temi che impattano sull'operatività quotidiana dell'Ente quali: attività economiche e produttive, finanza locale, amministrazione digitale, lavori pubblici e forniture, organi istituzionali, personale e organizzazione, polizia locale, relazioni con il pubblico, segretari, servizi, servizi demografici, tutela ambientale;

Rilevato che Ancitel S.p.A., la principale struttura operativa dell'ANCI che eroga Servizi a più di 7000 comuni italiani, ha ideato e allestito un **pacchetto di Servizi denominato "Servizi di Base Ancitel"** che consente di accedere, **dal 2016**, con un unico abbonamento a tutti i seguenti servizi di base:

- **Anci Risponde e l'APP Anci Risponde mobile** – Il servizio di consulenza telematica dedicato alle problematiche operative degli Enti Locali. Offre un supporto tecnico di immediata fruibilità, attraverso la tempistica risposta a quesiti di carattere giuridico-amministrativo e la possibilità di consultare la banca dati di oltre 110 mila casi risolti, organizzata in 12 aree tematiche.
- **La Posta del Sindaco**, con tutti i bilanci di Comuni, Province e di Unioni a partire dal 2008, analizzati e resi disponibili per analisi, valutazioni, confronti e diagnosi, ma anche rassegne, studi e ricerche con focus tematici, strumenti di interazione e di condivisione di esperienze e soluzioni per i sindaci, strumenti di supporto nei processi di aggregazione e cooperazione intercomunale, a partire dalle gestioni associate.
- **SIPA – Servizio Integrato per la Produzione di Atti** – Il servizio basato su di una banca dati contenente schemi di contratti, delibere, ordinanze, verbali e altri atti di più frequente utilizzo nei Comuni. Obiettivo è agevolare gli Enti nella redazione di atti amministrativi con l'aggiornamento alle ultime novità legislative.

- **Giornale dei Comuni - AGEL - e Newsletter** - Gli strumenti di informazione che nascono per stare al fianco delle amministrazioni locali, assicurando ad amministratori, dirigenti e funzionari delle stesse autonomie locali la conoscenza immediata, puntuale e sistematica delle novità che toccano da vicino il loro operare quotidiano.
- **Documentazione** - La banca dati specializzata per gli Enti locali che contiene una selezione di Leggi e decreti legislativi, disposizioni attuative, sentenze e pareri, segnalazioni bibliografiche. Offre alla consultazione i documenti presenti nel dibattito legislativo e nei mezzi di comunicazione di massa.
- **Albo pretorio online**, incluso nell'abbonamento e attivabile a richiesta - Lo strumento che consente di ottemperare all'obbligo di pubblicazione/pubblicità da parte degli Enti. Con l'adozione del sistema di gestione telematica dell'Albo Pretorio di Ancitel, il Comune ottiene dunque il duplice risultato di garantire la massima pubblicità degli atti conformemente alle disposizioni normative vigenti e l'eliminazione degli sprechi connessi al mantenimento di documenti e archivi in forma cartacea.
- **Normativa Ambientale** - Il servizio che consente ai Comuni un aggiornamento tempestivo sia sul lavoro che precede l'emanazione ufficiale dei provvedimenti normativi in campo ambientale, che sui testi integrali e coordinati dei provvedimenti appena adottati.

Considerato in particolare che, lo storico Servizio **ANCI-Risponde** che consente di inviare dei quesiti e ricevere rapidamente la risposta secondo gli orientamenti ANCI, con la possibilità, inoltre, di consultare una banca dati di oltre 100 mila quesiti e relative risposte, tutte catalogate e facilmente ricercabili per area di interesse - **viene ora proposto anche in modalità APP Anci Risponde mobile** che lo rende ancora più agevole e accessibile;

Ritenuto utile ed opportuno aderire al pacchetto di servizi denominato "Servizi di base" di Ancitel - come descritti in premessa e specificatamente dettagliati nella Commissione di Adesione allegata al presente provvedimento per farne parte integrante sostanziale - trattandosi di uno strumento essenziale per garantire il corretto funzionamento amministrativo dell'Ente;

Rilevato che la spesa occorrente per l'adesione al servizio, a partire dal 2016, da rapportare alla durata ed al numero delle utenze attivabili, risulta essere:

| | | |
|----------------------|--------|-----------------|
| fino a 5 | utenze | <i>gratuito</i> |
| Estensione fino a 20 | utenze | € 150,00 |
| Estensione fino a 50 | utenze | € 350,00 |
| Oltre 50 | utenze | su preventivo |

N ___ pacchetti prepagati comprensivi di n. ___ quesiti € _____

Che per soddisfare le esigenze di questo ente locale sono sufficienti per l'anno 2017, salvo successivo rinnovo programmato:

Utenze da abilitare per il Comune di _____³

³ Indicare la denominazione dell'Ente

| | | |
|----------------------|--------|-----------------|
| fino a 5 | utenze | <i>gratuito</i> |
| Estensione fino a 20 | utenze | € 150,00 |
| Estensione fino a 50 | utenze | € 350,00 |
| Oltre 50 | utenze | su preventivo |

N___ pacchetti prepagati comprensivi di n. ___ quesiti € _____

Totale complessivo annuo di spesa € _____ *(oltre IVA nella misura ordinaria);*

Ritenuto utile ed opportuno aderire al pacchetto al pacchetto di servizi denominato “Servizi di base” di Ancitel, come descritti in premessa, trattandosi di uno strumento essenziale per garantire il corretto funzionamento amministrativo dell’Ente;

di poter aderire al pacchetto **per l’anno 2017**, con possibilità di rinnovo per l’anno 2018 [ovvero per gli anni 2018/2019]⁴

Visto Il T.U.EE.LL. approvato con il D.Lgs n.267/2000 e e ss.mm.ii.

Visto il vigente Codice dei Contratti approvato con il D.Lgs 18 aprile 2016, n.50;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Visti:

- In particolare, l’art. 36 del nuovo Codice dei Contratti per servizi e forniture di importo inferiore ai 40.000 euro;
- gli artt. 54 e ss. dello stesso Codice, relativi alle forniture dei servizi in argomento;
- il vigente “Regolamento per la disciplina dei contratti di lavori, servizi e forniture”, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. _____ del _____

Attestata la regolarità amministrativa ai sensi dell’art. 147 bis, comma 1 del TUEL;

DETERMINA

- 1) di aderire, al pacchetto di servizi denominato “**Servizi di base**” gestiti da **ANCITEL S.p.A.**, con sede in Roma via dell’ Arco di Travertino n. 11 ROMA, alle condizioni riportate nel Contratto di adesione al servizio e relativa **Commissione di adesione**, che si allegano in copia al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;
- 2) di disporre che l’adesione al servizio decorra a partire dall’anno 2017, salvo successivo rinnovo programmato (biennale o triennale) e disdetta nei termini contrattuali;

⁴ cancellare la voce che non interessa

- 3) corrispondere ad Ancitel, la somma di € _____ (IVA nella misura ordinaria compresa);
 - 4) di assumere, per l'anno 2017, l'impegno della spesa complessiva € _____ (IVA nella misura ordinaria compresa), sul cap. ____ cod. _____ del bilancio di previsione 2017 ; con successive determinazioni, in caso di rinnovo programmato per il due anni successivi, sui relativi bilanci di previsione degli esercizi finanziari interessati.
 - 5) Liquidare ad Ancitel i dovuti corrispettivi con apposite e successive determinazioni dirigenziali.
 - 6) La presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio on line nei termini e modi di legge.
-

PARERI ED ATTESTAZIONI

Il Responsabile del Servizio Finanziario, visto l'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e l'art. ____ del vigente Regolamento comunale di contabilità, appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, conferendo esecutività al presente atto.

f.to

Il Direttore del Servizio Finanziario _____