

**TASSI DI ASSENZA PERSONALE ANCITEL
IV TRIMESTRE 2019**

DIREZIONE / FUNZIONE	1) Assenze per FERIE % su totale ore lavorabili*	2) Assenze per MALATTIA % su totale ore lavorabili*	3) ALTRE ASSENZE % su totale ore lavorabili*	Totale Assenze % su totale ore lavorabili*
AMMINISTRAZIONE	13,62	15,57	4,68	33,87
COMMERCIALE	13,22	5,94	3,58	22,74
PERSONALE, ORGANIZZAZIONE ED RU	13,14	0,58	2,95	16,68
SERVIZI E PROGETTI	13,28	1,66	4,67	19,60
STAFF AD	10,90	2,94	3,02	16,86

NOTA

1) **Assenze per ferie:** Sono ricomprese le ferie, permessi (ROL) e le festività soppresse

2) **Assenze per malattia:** Sono ricomprese tutte le malattie e le terapie salvavita

3) **Altre assenze:** Sono ricomprese le assenze per legge 104 (assistenza familiari); maternità; congedo parentale; malattia figli; matrimonio; permessi sindacali; infortuni; permessi studio; permessi per esami; lutto; donazione sangue; attività seggi elettorali; aspettativa; permessi non retribuiti;

* **TOTALE ORE LAVORABILI** calcolato su 63 giorni lavorabili nel IV Trimestre 2019, considerando orario di lavoro dei full time (8 ore) e dei part time (4 ore/ 6 ore/ 7 ore)